

La Hotărârea Consiliului Local Moldovenești nr.37/2019

modificat prin HCL nr.12/2020

**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE  
VANZARE-CUMPARARE  
A AUTOTURISMULUI SKODA OCTAVIA**

<b>OPIS DOCUMENTE</b>		
<b>NR CRT</b>	<b>DENUMIRE</b>	<b>NR PAG</b>
<b>1</b>	<b>Caiet de sarcini</b>	<b>1-5</b>
<b>2</b>	<b>Fisa de date a procedurii</b>	<b>6-9</b>
<b>3</b>	<b>Anexe si modele de documente</b>	<b>10-17</b>



### **EXAMINAREA BUNULUI:**

Persoanele interesate care vor să depună ofertă de preț, pot să evalueze bunul în curtea Primăriei Moldovenești în perioada 09.03.2020- 20.03.2020.

### **III. CONDITII GENERALE ALE LICITATIEI**

#### **A.CONDITII GENERALE DE PARTICIPARE LA LICITATIE:**

La licitatie poate participa orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

- a) A platit toate taxele privind participarea la licitatie ;
- b) A depus oferta la licitatie, impreuna cu toate documentele solicitate in documentati de atribuire, in termenele prevazute in documentatia de atribuire
- c) Are indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului si catre bugetul local
- d) Nu este in stare de insolventa, faliment sau lichidare;

Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile unitatii administrativ-teritoriale in ultimii 3 ani , dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia este pe o perioada de 3 ani , calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie.

#### **B.PREȚUL DE PORNIRE:**

Prețul de pornire a licitației este de 4.800 lei conform HCL.12/2020 , la care se va adăuga TVA.

#### **C. INTRAREA IN POSESIA DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE**

- Persoana interesată are dreptul de a transmite o solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

-Autoritatea contractanta pune la dispozitia persoanelor interesate documentatia de atribuire in format electronic-Gratuit, in format tiparit-10 lei/documentatie, la care se poate adauga taxa pt. curierat sau posta in functie de optiunea persoanei interesate.

#### **D. TRANSPARENȚA PROCEDURII**

(1) În cazul procedurii de licitație, autoritatea contractantă are obligația să publice anunțul de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice.

(2) Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(3) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către autoritatea contractantă a perioadei prevăzute la alin.

(6) Să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(7) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(9) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(10) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(11) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

(12) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile, în caz contrar pe

baza prezentei documentatii se initiaza a doua procedura, la care daca nu se depune nici o oferta valabila, se va anula toata procedura de licitatie.

#### **IV. CONDITII GENERALE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SA LE INDEPLINEASCA OFERTELE**

- a) Ofertele se depun la sediul autoritatii contractante din Comuna Moldovenesti, nr.240, judetul Cluj, intr-un exemplar original in doua plicuri sigilate cum este prevazut in Fisa de date a procedurii in sectiunea - modul de prezentare a ofertelor.
- b) Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa autoritatii contractante pana la data si ora mentionate in anuntul procedurii
- c) Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora , cad in sarcina persoanei interesate.
- d) Fiecare participant la licitatie are dreptul sa depuna o singura oferta;
- e) Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta oferta conform conditiilor si descrierii din documentatia de atribuire. Ofertele care nu contin toate documentele si datele prevazute in documentatia de atribuire vor fi descalificate.

**Perioada de valabilitate a ofertelor:** 90 de zile.

**Criteriul de atribuire** a contractului de vanzare-cumparare este cel mai mare pret ofertat.

#### **V. CLAUZE REFERITOARE LA INCHEIEREA CONTRACTULUI DE VANZARE-CUMPARARE**

- 1) Comisia de evaluare in urma evaluarii ofertelor intocmeste un proces verbal de evaluare a ofertelor iar in baza acestuia întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
- 2) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- 3) Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, după expirarea perioadei de 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire când Autoritatea contractantă transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului .
- 4) După expirarea termenului de la pct.3, nesemnarea contractului în termen de 20 de zile calendaristice, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpa.
- 5) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

6) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

7) Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.

8) Instanța competentă în vederea soluționării litigiilor aparute cu prezenta procedură: Judecătoria Turda, Mun. Turda, str. Piața Română, nr.12, cod postal 401139, tel. 0264-311985, fax.0264-311851, e-mail: [jud-turda-reg@just.ro](mailto:jud-turda-reg@just.ro)

9) Ofertantul în urma semnării contractului de vânzare-cumpărare se obligă să respecte legislația cu privire la transcrierea autovehiculului cumpărat. Ofertantul va respecta în totalitate prevederile -Ordinul MAI nr 1501/2006 privind Procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberarea autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor cu toate modificările ulterioare și -OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu toate modificările ulterioare.

## FISA DE DATE A PROCEDURII

### VÂNZARE Autoturism SKODA OCTAVIA

#### INTRODUCERE:

- A. 1. Informatii privind autoritatea contractanta: COMUNA MOLDOVENESTI, cu sediul in comuna Moldovenesti, nr. 240, judetul Cluj, reprezentat prin Primar-Marginean Ioan.
2. Scopul aplicarii procedurii: Autoritatea contractanta prin HCL 37/2019 isi exprima decizia de vanzare a Autoturismului SKODA OCTAVIA.
3. Legislatia aplicabila:
- CODUL ADMINISTRATIV conform OUG nr. 57/2019;
  - Ordinul MAI nr 1501/2006 privind Procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberarea autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor cu toate modificarile ulterioare;
  - OUG nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, republicata cu toate modificarile ulterioare.
4. Valoarea estimata: 14.855 lei fara TVA, conform documentatiei de evaluare. Pretul de pornire a licitatiei este de 4.800 lei fara TVA conform HCL nr.12/2020.
5. Criteriul de atribuire: pretul cel mai mare pret oferat.

#### B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

- 1) Ofertele se redactează în limba română.
- 2) Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.
- 3) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:
  - a) o fișă cu informații privind ofertantul (anexa nr. 1) și o declarație de participare (anexa nr.2), semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
  - b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților ( dovada achitarii garantiei de participare, ofertantul cu personalitate juridica:- certificate de inmatriculare, certificate de atestare fiscala de la finante si de la Primaria Moldovenesti, declaratie pe propria raspundere ca nu se afla in situatie de faliment si insolventa; personae fizice-copie CI, certificate de atestare fiscala de la finante si de la

Primaria Moldovenesti, declaratie pe propria raspundere cu posibilitatile financiare de a achita valoarea licitata).

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

5) Pe **plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz. Oferta financiara conform model la anexa nr. 4.

6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar semnat de către ofertant insotit de o scrisoare de inaintare.

7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate de 90 de zile.

9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data de 27.03.2020, ora 12.00, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această data.

#### **ACTE DOVEDITOARE PRIVIND CALITATILE SI CAPACITATILE OFERTANTILOR:**

Garantia de participare la licitatie este de 5% din valoarea pretului de pornire a licitatiei al bunului fara TVA, adica 240 lei. Garantia de participare este obligatorie si se prezinta dovada achitarii acesteia.

Garantia de participare se poate achita:

-în contul de Trezorerie al instituției : RO64 TREZ 2195 006X XX00 1915 , deschis la Trezoreria Turda.

Ofertantul/candidatul câștigător al licitației dacă își retrage oferta , va pierde suma depusă ca și garanție de participare.

Ofertantul/candidatul ai căror ofertă a fost declarată necâștigătoare, vor primi garanția de bună execuție depusă în termen de 5 zile de la data evaluării ofertelor.



**Ofertantul cu personalitate juridica va depune următoarele documente :**

1. Copie după certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului
2. Copie după dovada depunerii garanției de participare în cuantum de 5% din prețul de pornire a licitației.
3. Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Generală a Finanțelor Publice care să ateste faptul că ofertantul nu are obligatii exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului.
4. Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Primaria Comunei Moldovenesti care să ateste faptul că ofertantul nu are obligatii exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul Local Moldovenesti.
5. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment. Anexa nr.3

-Documentele in copie se semneaza, se stampileaza-conform cu originalul!

**Persoanele fizice , fără personalitate juridică vor depune următoarele documente:**

1. copie CI.
2. Copie după dovada depunerii garanției de participare în cuantum de 5% din prețul de pornire a licitației.
3. Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Generală a Finanțelor Publice care să ateste faptul că ofertantul nu are obligatii exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului.
4. Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Primaria Comunei Moldovenesti care să ateste faptul că ofertantul nu are obligatii exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul Local Moldovenesti .
5. Declarația pe propria răspundere a persoanei că are posibilitatea financiară să cumpere bunul licitat .

### C. EVALUAREA OFERTELOR

1) Data si ora evaluarii: 27.03.2020, ora 12.00

2) Comisia de evaluare va fi numit prin Dispozitia Primarului, iar numarul membrilor desemnati nu poate fii mai mic de 5.

3) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la pct. (4) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

4) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

5) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

6) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la pct. (4), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante

7) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

8) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în prezenta documentatie de atribuire.

## **D.FORMULARE**

**Anexa nr. 1-Fisa Informatii generale**

**Anexa nr.2-Declaratie de participare la procedura**

**Anexa nr.3-Declaratie privind inexistenta starii de faliment**

**Anexa nr. 4-Formular de oferta**

**Model de Contract de Vanzare-Cumparare**

**Anexa nr.1 la fisa de date**

CANDIDATUL/OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani: \_\_\_\_\_

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

Candidatul/Ofertantul

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

## DECLARATIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant

, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de vanzare -cumparare avand ca obiect \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, particip si depun oferta:

in nume propriu;

ca asociat in cadrul asociatiei .....

ca subcontractant al .....

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca am inteles si sunt de acord cu prevederile documentatiei de atribuire, si in urma consultarii acestuia depun prezenta oferta.
3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a acontractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului in achizitie publica.
4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai .....(denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect financiar in legatura cu activitatea noastra.

Candidatul/ofertantul,

.....

(semnatura autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
privind inexistenta starii de faliment**

Subsemnatul(a)....., in calitate de ofertant la procedura de ..... pentru achizitia de ..... la data de..... organizata de ..... declar pe proprie raspundere ca:

a)nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale

nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii, De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;

b)nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata )

.....

(denumirea/numele ofertant)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

1. Examinând documentatia de atribuire pentru vânzarea autoturism SKODA OCTAVIA , subsemnatul, reprezentant legal al ofertantului .....  
..... ofer suma de  
..... (suma în litere și în cifre) platibilă după  
semnarea contractului de vânzare-Cumpărare la care se adaugă TVA în valoare de  
..... (suma în litere și în cifre)

2.Mă angajez ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să plătim suma integrală în termenul prevăzut în contract.

3. Mă angajez să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de  
..... zile (durata în  
litere și cifre)

respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru mine și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimt că, în cazul în care oferta prezentă este stabilită ca fiind câștigătoare, și din anumite motive doresc să îmi retrag oferta , garanția de participare nu se va restitui.

.....,

(nume, prenume și semnătură),



**-MODEL-**

**RO M Ă N I A**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**COMUNA MOLDOVENEȘTI**

**CONTRACT DE VÂNZARE-CUMPĂRARE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2020

Încheiat între:

COMUNA MOLDOVENEȘTI, cu sediul în Moldovenești, nr.240, județul Cluj, telefon 0264-329701, cont \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Municipiului Turda, cod fiscal 4426239, reprezentată prin Mărginean Ioan - primar, în calitate de vânzător

și

\_\_\_\_\_, cu sediul \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_ înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, având cont nr. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, sucursala \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, în calitate de cumpărător, a intervenit următorul contract:

**Cap.I. Obiectul contractului :**

**Art.1.** COMUNA MOLDOVENEȘTI, cu sediul în Moldovenești, nr.240, vinde urmare a licitației publice din \_\_\_\_\_ Autoturism SKODA OCTAVIA.

**Cap.II. Prețul contractului**

**Art.2.** Prețul bunului care face obiectul prezentului contract este în valoare de \_\_\_\_\_ lei la care se adaugă \_\_\_\_\_ TVA , conform Procesului verbal de adjudecare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Cap.III. Modalități de plată**

**Art.3.** Cumpărătorul va plăti prețul integral în lei , în termen de 30 zile de la data semnării contractului de vânzare – cumpărare.

**Art.4.** Plata se face prin ordin de plată în contul nr. \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Mun. Turda.

**Art.5.** În cazul în care cumpărătorul nu achită integral prețul contractului în termenul stabilit, contractul este reziliat de drept, fără somație și fără punerea în întârziere a cumpărătorului.

**Cap.IV. Drepturile și obligațiile părților :**

**4.1. Obligațiile vânzătorului**

**Art.6.** Vânzătorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale bunului precum și pentru sarcinile la care putea fi supus bunul și care nu au putut fi cunoscute la încheierea prezentului contract.

#### **4.2.Obligațiile cumpărătorului**

**Art.7.** Cumpărătorul se obligă să plătească integral prețul bunului care face obiectul prezentului contract în termen de \_\_\_\_\_ zile de la data semnării contractului de vânzare – cumpărare.

**Art.8.** Predarea-primirea bunului se va realiza în baza unui proces verbal, în termen de 30 de zile de la data achitării de către cumpărător a pretului contractului.

**Art.9.** Cheltuielile legate de transcrierea bunului îi aparțin cumpărătorului, respectând legislația în vigoare:

- Ordinul MAI nr 1501/2006 privind Procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberarea autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor cu toate modificările ulterioare

- OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu toate modificările ulterioare.

#### **Cap.V. Forța majoră**

**Art.10.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**Art.11.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

#### **Cap.VI. Dispoziții finale:**

**Art.12.** Prin semnarea prezentului contract părțile confirmă că sunt de acord integral și necondiționat cu clauzele inserate în prezentul contract.

**Art.15.** Prezentul contract a fost încheiat azi, la data de \_\_\_\_\_, în temeiul Procesului verbal de judecare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ și în baza prevederilor Codului civil în materie, în patru exemplare.

**VÂNZĂTOR**  
COMUNA MOLDOVENEȘTI  
Primar: Marginean Ioan

**CUMPĂRĂTOR**