

**COMUNA MOLDOVENEȘTI
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂREA NR. 44

Din 31.08.2022

privind aprobarea modalității de identificare a beneficiarilor de stimulent educațional pentru copiii proveniți din familii defavorizate, precum și a modalității de soluționare a situațiilor identificate

Consiliul local al comunei Moldovenești întrunit în ședința ordinară din data de 31 august 2022 luând în dezbateră proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Moldovenești ,având în vedere:

Raportul nr.5613/2022 al Compartimentului de asistență socială,prin care se propune aprobarea modalității de identificare a beneficiarilor de stimulent educațional pentru copiii proveniți din familii defavorizate, precum și a modalității de soluționare a situațiilor identificate;Avizul comisiei de specialitate;

În conformitate cu prevederile art.4 alin.2 din Legea nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, art.35 din Hotărârea Guvernului nr.15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice a aplicare a prevederilor Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădinițe și Legii asistenței sociale, republicată, nr.292/2011 ;

temeiul art.129 alin.2 lit. d, coroborat cu alin.7 lit.b, art.139 alin.3 lit.h, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobarea modalității de identificare a beneficiarilor de stimulent educational pentru copiii proveniți din familii defavorizate, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Primarul comunei Moldovenești prin aparatul de specialitate aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Bene Arpad

Nr.total consilieri:13
Prezenti:13
Nr. voturi "pentru":13



Contrasemneaza
Secretar gen.al comunei
Fodor Melinda

Modalitatea de identificare a beneficiarilor stimulentei educaționale și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate

În temeiul prevederilor art. 2 din Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, modificată și completată prin Legea nr. 49/2020, stimulentele educaționale se acordă numai pentru copiii înscriși într-o unitate de învățământ preșcolar, conform Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

a) copiilor din familiile care au stabilit dreptul la alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă familia se află în plata acestui drept sau acesta este suspendat.

b) copiilor aflați în îngrijirea persoanei care a fost desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dacă veniturile pe persoană, inclusiv copilul aflat în îngrijire, nu depășesc nivelul maxim de venituri pentru acordarea alocației pentru susținerea familiei.

Valoarea stimulentei educaționale în tichete sociale pentru grădiniță este de 105 lei/lună/copil, conform art. 6 din Legea nr. 248/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Modul de identificare a beneficiarilor de stimulente educaționale și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate.

Compartimentul de asistență socială, detine o baza de date cu beneficiari de prestații sociale care pot fi informați cu privire la aceste beneficii, atât direct de către personalul de specialitate, cât și prin alte mijloace de comunicare (telefon, poștă, vizită la domiciliu, publicare anunțuri, etc).

- familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei, acordată în conformitate cu prevederile Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările ulterioare;

- familiile cu copii pentru care a fost delegată autoritatea părintească, pe perioada absenței părinților, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Campanii de informare și consiliere a familiilor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate, cu privire la importanța înscrierii copiilor la grădiniță și la metodologia de funcționare a legii.

Vizite în comunitate, unde există populație de etnie romă. Prin aceste vizite se vor aduce la cunoștință prevederile legale privind acordarea stimulentei educaționale sub formă de tichete sociale pentru copiii ce provin din familii defavorizate.

În cazul copiilor înscriși într-o unitate de învățământ preșcolar, conform Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, din familiile care au stabilit dreptul la alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă familia se află în plata acestui drept sau acesta este suspendat, stimulentele educaționale va fi acordat, din oficiu, după caz, odată cu stabilirea dreptului de alocație pentru susținerea familiei, sau după acordarea acestuia, persoanei care este și titularul alocației pentru susținerea familiei.

În cazul identificării de copii înscriși într-o unitate de învățământ preșcolar, aflați în îngrijirea persoanelor care au fost desemnate de părinți pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform art.104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind îndeplinit și criteriul legal privind veniturile pe persoană, inclusiv copilul aflat în îngrijire, de până la 557 lei/lună, personalul va oferi acestor familii servicii sociale de informare, îndrumare, consiliere socială în vederea completării și depunerii *cererii și declarației pe propria răspundere pentru acordarea stimulentei educaționale (tichet social pentru grădiniță)* - cerere tip - conform Anexei nr. 1 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță din Hotărârea Guvernului nr. 15/2016 cu modificările și completările ulterioare, însoțită de acte doveditoare (conform prevederilor legale). Stimulentele educaționale se acordă lunar, **pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie-iunie, fiind incluse și zilele libere acordate prin lege, vacanțele și programul național „Școala altfel”, începând cu luna în care sunt îndeplinite următoarele condiții de eligibilitate:**

- copilul este înscris într-o unitate de învățământ preșcolar, conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - venitul lunar pe persoană este de până la 557 lei, pentru situația copiilor aflați în îngrijirea persoanei care a fost desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - se constată frecvența regulată la grădiniță a copilului.
- Persoana care a fost desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, depune cererea și declarația pe propria răspundere, **oricând pe perioada anului școlar**, însoțită de actele doveditoare, privind:
- componența familiei, inclusiv copilul pentru care se solicită dreptul la stimulentele educaționale;
 - veniturile nete lunare ale familiei;
 - dovada înscrierii/frecventării activităților organizate de grădiniță.

Stimulentele se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență definite la art. 5 din lege, dacă se mențin criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

În vederea unei mai bune verificări a îndeplinirii condițiilor de acordare a stimulentului educațional, dovada înscrierii/frecventării activităților organizate de grădiniță se va solicita și familiilor beneficiare de alocație pentru susținerea familiei.

Titularul tichetului social pentru grădiniță este informat, cu ocazia depunerii dosarului de alocație pentru susținerea familiei, respectiv a cererii-declarației pe proprie răspundere, că are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile realizate în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia, precum și faptul că pentru orice absență a copilului de la grădiniță este obligat să prezinte certificatul medical sau scutirea medicală până în data de 3 a lunii următoare ori, în cazul învoirilor, dovada înștiințării cadrelor didactice, în vederea motivării absențelor.

Cererile și declarațiile pe propria răspundere, însoțite de documente justificative, se depun la Compartimentul de asistența socială din cadrul Primăriei com. Moldovenesti.

Cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la stimulentul educațional, pentru tipărirea formularelor cererii și declarației pe propria răspundere vor fi suportate din bugetul de venituri și cheltuieli al Primăriei Moldovenesti.

Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentului, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere, se realizează în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării acestora, de personalul cu atribuții în acest sens din cadrul Compartimentului de asistența Socială- Primăria com. Moldovenesti.

În situația în care unul sau ambii membri ai familiei au înscris în actul de identitate domiciliul sau reședința în altă localitate decât cea în care locuiesc efectiv, stimulentul educațional se va acorda de către unitatea administrativ-teritorială unde familia locuiește efectiv, pe baza declarației pe propria răspundere sau a adeverinței emise de unitatea administrativ-teritorială înscrisă în actul de identitate că nu s-a solicitat un drept de stimulent educațional.

În situația beneficiarilor care provin din familii fără adăpost, sau în situațiile în care datele din cerere și din declarație nu se corelează, se va proceda la verificarea în teren pe bază de anchetă socială acolo unde locuiesc efectiv, la adresa menționată în cerere. De asemenea, ancheta socială se efectuează și în cazul în care nu există hotărâre de stabilire a domiciliului copilului în cazul părinților despărțiți în fapt.

În vederea verificării în teren, se utilizează formularul de anchetă socială prevăzut în Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziția scrisă a primarului com. Moldovenesti jud. Cluj, în termen de maximum 5 zile de la finalizarea verificării criteriilor de eligibilitate.

Dispoziția primarului va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) nume, prenume, cod numeric personal pentru titular;
- b) nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul/copiii pentru care se acordă stimulentul educațional;
- c) adresa de domiciliu/reședință sau de corespondență a titularului;
- d) suma acordată cu titlu de stimulent educațional și numărul de copii pentru care se acordă;

- e) anul școlar pe perioada căruia se acordă stimulentele educaționale;
- f) modalitatea de distribuție a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Modificarea dreptului la stimulente se efectuează în situația în care se comunică sau se constată modificarea numărului de copii din familie pentru care a fost acordat inițial dreptul.

În luna în care se comunică sau se constată, după caz, că unul sau mai mulți copii din familie nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege, tichetul social pentru grădiniță nu se acordă pentru copilul/copiii aflat/aflați în această situație.

Dreptul la stimulente încetează dacă nu mai sunt îndeplinite criteriile prevăzute la art. 2 din lege.

Modificarea sau încetarea dreptului se face începând cu luna următoare celei în care se comunică sau, după caz, se constată una dintre situațiile prevăzute la art. 20 alin. (1) și (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015, cu modificările și completările ulterioare, prin dispoziție scrisă a primarului care se comunică titularului în termenul prevăzut la art. 14 alin. (1) din norme.

Dispoziția scrisă a primarului se comunică titularului, după caz vechi sau nou, și unității de învățământ preșcolar la care este înscris copilul până în data de 10 a lunii, pentru cererile depuse în luna anterioară, de către Primaria Moldovenesti.

În situația în care se constată schimbări ce conduc la încetarea dreptului la stimulente, primarul emite dispoziție de încetare a dreptului și/sau de recuperare a tichetelor sociale pentru grădiniță, după caz, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2014 pentru reglementarea unor măsuri privind recuperarea debitelor pentru beneficiile de asistență socială, precum și pentru modificarea art. 101 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobată cu modificări prin Legea nr. 266/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădiniță necuvenite nu este posibilă, sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, în condițiile legii, pe baza dispoziției emise de primar. Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, după caz, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

Responsabilitatea achiziționării și gestionării tichetelor sociale pentru grădinițe revine Primăriei com. Moldovenesti.

Gestionarea tichetelor sociale revine persoanelor împuternicite prin dispoziția primarului com. Moldovenesti jud. Cluj.

Distribuția lunară a tichetelor sociale pentru grădiniță, către titulari, se face de către persoanele împuternicite cu gestionarea tichetelor.

Unitățile de învățământ preșcolar vor transmite situația centralizatoare privind beneficiarii de stimulente educaționale, situația prezenței înregistrate în luna anterioară, după caz, împreună cu documentele justificative pentru absențe, până în data de 5 a lunii, Compartimentului de Asistență socială din cadrul Primăriei com. Moldovenesti în format electronic și letric, semnate de conducătorul unității de învățământ.

Până în data de 10 a lunii, Primaria com. Moldovenesti face solicitare către furnizor cu numărul de tichete necesare pentru a fi distribuite, cuvenite lunii anterioare.

Până în data de 15 a lunii, Primaria com. Moldovenesti distribuie tichetele sociale, prin personalul împuternicit în acest sens, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistența socială analizează situația absențelor și face propuneri justificate primarului pentru acordarea, modificarea, încetarea sau, după caz, aprobarea cazurilor excepționale care pot beneficia de dreptul la stimulentele educaționale.

Cheltuielile administrative cu transmiterea și achiziționarea tichetelor sociale vor fi suportate din bugetul de venituri și cheltuieli al Primăriei com. Moldovenesti.

Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulentele educaționale, se întocmește o listă cu datele de identificare ale acestora, conform tabelului din Anexa nr. 4 lit. A-D la normele metodologice, care se transmite pe suport electronic Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Cluj până la data de 25 a fiecărei luni, pentru informare.

Prezentele modalități se completează cu dispozițiile Legii nr. 248/2015 actualizată, ale Hotărârii Guvernului nr. 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu orice procedură sau normă metodologică ulterioară care vizează aplicarea prevederilor legislației în materie.