

Instituție : PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVENEȘTI

Titlu concurs : Recrutare post temporar vacant

Funcția publică (ID, denumire, clasă, grad profesional)

- (compartiment/birou/serviciu/direcție/direcție generală) :

Consilier I asistent -ID-551785  
Compartiment Urbanism și amenajarea teritoriului

Data probă suplimentară :

Tip probă suplimentară și nivel :

- Probă IT

Nivel avansat

- Probă limba străină

Nu

- Alte probe suplimentare

Data probă scrisă : 05.01.2022

Ora probă scrisă : 10,00

Condiții de participare (studii, vechimea în specialitatea studiilor, alte condiții specifice):

\* Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe economice sau juridice - vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice - 1 an

Bibliografia/ tematica: \*\*

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: În continuare se va înscrie bibliografia/ tematica domeniului specific de activitate.

5. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, completările ulterioare; documentațiilor de urbanism;
9. Hotărârea 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
10. Manual utilizare Sistem Electronic de Achiziții Publice – Autoritate Contractantă (e-licitatie.ro/pub/manual/ca/).
11. Subiecte aferente respectării demnității umane, protecției drepturilor și libertății fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.

**Bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare, la secțiunea special creată în acest scop.**

\* Condițiile specifice referitoare la studiile necesare pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din clasele I și a II-a se stabilesc în conformitate cu nomenclatoarele domeniilor și specializărilor din învățământul universitar de lungă durată și scurtă durată, respectiv nomenclatoarele domeniilor de studii universitare de licență și specializărilor și programelor de studii din cadrul acestora.

\*\*Bibliografie obligatorie stabilită conform art. 22 alin. (3) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

**Loc de desfășurare concurs :**

sediul Primăriei comunei Moldovenești,jud.Cluj

**Observații concurs :**  
**Locul, data publicării**  
**anunțului și perioada de**  
**depunere a dosarelor**

**Persoana de contact**

- Nume și prenume
- Funcția publică deținută
- Telefon și fax
- e-mail

Data publicării anunțului pe site-ul instituției:21.12.2021  
Perioada de depunere a dosarelor:21.12.2021-28.12.2021

Persoana de contact: Fodor Melinda ,secretar gen. al comunei  
Tel:0364 801900,Fax:0364 801903,e-mail:  
office@primariamoldovenesti.ro